

## PIANTA ORGANICA VIGENTE

<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO/FIGURA PROFESSIONALE</b>
D	Istruttore Direttivo dell'area contabile ed economico finanziaria
D	Istruttore Direttivo dell'area tributaria – fiscale – amministrativa
C	Istruttore geometra dell'area tecnico-manutentiva
C	Istruttore amministrativo dell'area servizi demografici
C	Istruttore Vigile urbano dell'area di vigilanza
C	Istruttore Vigile urbano/autista scuolabus dell'area di Vigilanza
B	Collaboratore impiegato dell'area amministrativa
B	Esecutore – operaio professionale dell'area tecnico-manutentiva
B	Esecutore operaio professionale dell'area tecnico – assistenziale
B	Assistente domiciliare dell'area socio-assistenziale
A	Operatore bidello scuole elementari dell'area scolastica

TOTALE IN ORGANICO: N. 11

**TABELLE**  
**DEI PARTICOLARI DI ACCESSO**  
**AI PROFILI PROFESSIONALI**  
**E DELLE PROVE CONCORSUALI**

Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame
D	Istruttore Direttivo Contabile	Finanziaria Amministrativa	<p>a) <b>diploma di laurea (DL)</b>, di cui all'ordinamento preesistente al Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509, in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, o loro equipollenti; oppure</p> <p>b) <b>diploma di laurea magistrale (LM) - (DM 270/2004)</b> tra quelle appartenenti alle seguenti classi di cui al Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 16/3/2007 e s.m.i.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LM G01 "Giurisprudenza</li> <li>- LM16 "Finanza";</li> <li>- LM52 "Relazioni internazionali";</li> <li>- LM 56 "Scienze dell'economia";</li> <li>- LM62 "Scienze della politica";</li> <li>- LM63 "Scienze delle pubbliche amministrazioni";</li> <li>- LM 77 "Scienze economico-aziendali";</li> </ul> <p>- o <b>lauree specialistiche (LS) - (DM 509/1999)</b> equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 pubblicato in GU del 7/10/2009, n. 233;</p> <p>oppure</p> <p>c) <b>laurea (L) - (DM 270/2004)</b> tra quelle appartenenti alle seguenti classi di cui al Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 16/3/2007 e s.m.i.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L14 "scienze dei servizi giuridici";</li> <li>- L16 "scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione";</li> <li>- L18 "scienze dell'economia e della gestione aziendale";</li> <li>- L33 "scienze economiche";</li> <li>- L36 "scienze politiche e delle relazioni internazionali";</li> </ul> <p><b>o lauree (L) - (DM 509/1999)</b> - equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 pubblicato in GU del 7/10/2009, n. 233;</p>	<p><b>PROVE SCRITTE:</b></p> <p>- Le materie d'esame sono le seguenti:</p> <p>Testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);</p> <p>Ordinamento finanziario, contabile e amministrativo degli Enti Locali e relativa applicazione ed attività istruttoria;</p> <p>Nozioni di diritto amministrativo, costituzionale, civile e penale Normativa sugli appalti pubblici (D:lgs. 50/2016 e s.m.i.)</p> <p style="text-align: center;"><b>PROVA ORALE</b></p> <p>Verterà sulle stesse materie della prova scritta e nelle seguenti altre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disciplina in materia di prevenzione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione (Legge n. 241/1990 e s.m.i.; Legge n. 190/2012);</li> <li>• Elementi di diritto penale con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;</li> <li>• Nozioni fondamentali in materia di pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.), con particolare riferimento agli enti locali;</li> </ul> <p>Il colloquio comprenderà anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi,</p>

Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame	punti
D	Istruttore Direttivo	Finanziaria Tributaria/Fiscale e amministrativa	Laurea in Scienze Politiche e Giurisprudenza o equipollente	<p><b>PROVA SCRITTA:</b></p> <p>componimento vertente sulle seguenti materie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Legge sull'Ordinamento delle Autonomie Locali</li> <li>- Legislazione sul commercio e polizia amministrativa</li> <li>- Diritto Amministrativo con particolare riferimento agli Enti Locali</li> <li>- Istituzioni di diritto tributario con particolare riferimento al sistema tributario degli Enti Locali</li> <li>- Diritto Civile</li> <li>- Diritto Costituzionale</li> </ul> <p><b>PROVA PRATICA</b></p> <p>Redazione di una ordinanza del Sindaco sulle materie oggetto della prova scritta</p> <p><b>PROVA ORALE</b></p> <p>Tutti gli elementi formanti oggetto della prova scritta</p>	<p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p>

Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame	punti
D	Istruttore Direttivo	Tecnico - manutentiva	Laurea in Architettura – ingegneria (o equipollente)	<p><b>PROVA SCRITTA:</b></p> <p>- Svolgimento di un elaborato relativo alla legislazione urbanistica nazionale e regionale nonché in materia di lavori pubblici</p> <p><b>PROVA PRATICA</b></p> <p>Redazione di un progetto di opera pubblica di notevole complessità e/o rilascio di una concessione edilizia e/o redazione di perizia di stima di un immobile</p> <p><b>PROVA ORALE</b></p> <p>Tutti gli elementi formanti oggetto della prova scritta</p>	<p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p>

Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame	punti
C	Istruttore /geometra	Tecnico - manutentiva	Diploma di geometra o equipollente (n. 1 posto)	<p><b>PROVA SCRITTA:</b></p> <p>- Svolgimento di un elaborato relativo alla legislazione urbanistica nazionale e regionale</p> <p><b>PROVA PRATICA</b></p> <p>Redazione di massima un progetto di opera pubblica e/o rilascio di un parere su una concessione edilizia e/o redazione di perizia di stima di un immobile</p> <p><b>PROVA ORALE</b></p> <p>Tutti gli elementi formanti oggetto della prova scritta</p>	<p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p>

Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame	punti
C	Istruttore Amministrativa	Servizi Demografici	Diploma di scuola media superiore (n. 1 posto)	<p><b>PROVA SCRITTA:</b></p> <p>Vertente sulle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istituzioni di diritto amministrativo</li> <li>- Ordinamento comunale</li> <li>- Rapporto di pubblico impiego</li> <li>- Stato Civile e Anagrafe</li> <li>- Leggi elettorali</li> <li>- Leva Militare</li> </ul> <p><b>PROVA PRATICA</b></p> <p>Predisposizione di un atto amministrativo con eventuale uso di sussidi informatici</p> <p><b>PROVA ORALE</b></p> <p>Vertente sulle materie della prova scritta</p>	<p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p>

# CATEGORIA C – AREA DI VIGILANZA

Profilo/figura professionale: Agente di Polizia Locale con anche mansioni di collaborazione area amministrativa

Titolo di studio per l'accesso: Diploma di Scuola media superiore (valido per l'accesso all'università)

(n. 2 posti)

## MODALITA' DI SELEZIONE

<b><u>PROVA SCRITTA</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nozioni di Diritto Amministrativo, costituzionale e penale.</li><li>• Nozioni sul testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i)</li><li>• Principali norme del Codice Penale e delle leggi di P.S. del codice della circolazione stradale e leggi complementari, infortunistica stradale</li><li>• Regolamenti comunali ed ordinanze del Sindaco</li><li>• Norme inerenti la notifica e pubblicazione degli atti</li><li>• Conoscenza delle principali norme in materia urbanistica e del commercio</li><li>• Procedimento sanzionatorio</li><li>• Polizia amministrativa (DPR 616/77 e sm.i.)</li></ul>
<b><u>PROVA PRATICA</u></b>	Redazione di un verbale di contravvenzione o di un rapporto al Sindaco su un fatto contravvenzionale
<b><u>PROVA ORALE</u></b>	Verterà sulle materie della prova scritta e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi



Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame	Indice oggettivo di riscontro dell'idoneità
B	Collaboratore professionale – impiegato addetto ai sistemi informatici	Amministrativa	Diploma di scuola dell'obbligo – corso di dattilografia e/o computer (n. 1 posto)	<p><b>PROVA:</b></p> <p>dattiloscrittura su personal computer di un atto amministrativo con utilizzo dei programmi di gestione testi</p> <p>tempo per la prova: 30 minuti</p>	<p>- Battute da copiare, formattare, salvare e stampare: 2.159</p> <p>- Tolleranza del 20% (minimo battute 1.727)</p> <p>Tipo di errore</p> <p>Errore di battitura (penalità 1 punto)</p> <p>Carattere non formattato (Espanso) (penalità 5 punti)</p> <p>Carattere non formattato (grassetto) (penalità 10 punti)</p> <p>Interlinea saltata (penalità 10 punti)</p> <p>Tabulazione non effettuata (penalità 5 punti)</p> <p>Carattere formattato erroneamente (penalità 5 punti)</p> <p>Riga non giustificata (penalità 5 punti)</p>

Viene concesso, prima della prova, un periodo di 5 minuti di tempo per verificare i sistemi informatici messi a disposizione

Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame
B	Esecutore operaio professionale	Tecnico-manutentiva	Diploma di scuola dell'obbligo – titolo professionale: patente D e C.A.P. (Certificato Abilità Professionale) (n. 2 posti)	<b>PROVA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pulizia di un canale di scolo lungo il ciglio stradale per la lunghezza di m. 2 consistente in: rimozione dei detriti; ripristino delle pareti con pala a mano</li> <li>- Rotture di una parte di asfalto con martello pneumatico o mezzi manuali</li> <li>- Guida scuolabus</li> </ul>

Tempo per l'ultimazione delle prove: 60 minuti

**INDICE OGGETTIVO DI RISCONTRO DELL'IDONEITA':**

Le prove devono essere ultimate in tempo utile

Il fondo deve risultare pianeggiante e le sponde inclinate ad imbuto

La rottura d'asfalto deve risultare correttamente eseguita con margini il più possibile rettilinei

La guida dello scuolabus deve avvenire correttamente

Non sono ammessi margini di errore

Viene concesso, prima delle prove, un periodo di 5 minuti di tempo per verificare il materiale e gli strumenti occorrenti, forniti dall'Amministrazione.



Cat	profilo	Area	Titoli di studio per l'accesso	Prove d'esame
A	Operatore bidello scuole elementari	Scolastica	Diploma di scuola dell'obbligo (n. 1 posto)	<b>PROVA:</b> Allestimento di un'aula di lezione con: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pulizia del pavimento</li> <li>- Riordino delle suppellettili</li> <li>- Allineamento dei banchi e delle sedie (n. 10)</li> </ul>

Tempo per l'ultimazione delle prove: 30 minuti

#### INDICE OGGETTIVO DI RISCONTRO DELL'IDONEITA'

La prova deve essere ultimata

Deve essere effettuata la pulizia del pavimento con la scopa. La rimozione della spazzatura. I banchi devono essere disinfettati con idoneo materiale.

Non sono ammessi margini di errore

Sono considerati errori:

- L'inosservanza delle procedure igieniche per la disinfezione;
- La mancata rimozione della spazzatura
- Il non corretto allineamento delle sedie e dei banchi

Viene concesso, prima delle prove, un periodo di 5 minuti di tempo per verificare il materiale e gli strumenti occorrenti, forniti dall'Amministrazione.