



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 45

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2019-2021 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **ventidue**, del mese di **maggio**, alle ore **sette** e minuti **venti** nella solita sala del Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
OLOCCO Franco	Sindaco	X	
SONA Matteo	Vice Sindaco	X	
FOGLIATO Simona Maddalena	Assessore	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Condemi Dott.ssa Fortunata** .

Essendo legale il numero degli intervenuti, **OLOCCO Franco** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2019-2021 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019.

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2019-2021;

Viste le successive variazioni al Bilancio adottate dalla Giunta Comunale con delibera n. 25 del 4/4/2019 che hanno apportato modifiche agli stanziamenti inizialmente previsti nel Bilancio;

Richiamati:

l'articolo 17 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;

l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;

l'art. 197 del TUEL, che prevede l'articolazione del controllo di gestione almeno in tre fasi (predisposizione del piano esecutivo di gestione; rilevazione dei dati relativi a costi, proventi e risultati raggiunti; valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e per misurare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione intrapresa);

Visto:

- l'articolo 169, comma 1, del TUEL, per il quale:

“La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- il comma 2 del succitato articolo, per il quale:

“Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro-aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”;

- il comma 3 del medesimo articolo, per il quale:

“L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis”;

- il comma 3-bis del medesimo articolo, per il quale:

“Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

Atteso che:

- il termine dei venti giorni di cui all'articolo 169, comma 1 non è perentorio;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Dato atto che:

Il Piano Esecutivo di gestione (PEG) (Allegato n. 1) è stato elaborato dal settore finanziario sulla base delle proposte dei responsabili dei servizi, in merito all'individuazione delle Unità organizzative, degli obiettivi e delle risorse assegnate;

Ai responsabili dei servizi vengono assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa rappresentate nel Piano esecutivo di gestione 2019-2021;

La traduzione gestionale e operativa degli obiettivi del PEG viene operata, ai sensi degli articoli 108 e 197 del TUEL, tramite il Piano dettagliato degli obiettivi e performance (POP), rappresentato dall'allegato 2) alla presente deliberazione;

Il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2019 e gli altri documenti di programmazione sono stati redatti in conformità dei principi contenuti negli articoli 4 e 5 del decreto legislativo n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;

Gli obiettivi sopra indicati sono strutturati nel Piano degli obiettivi e delle performance per Unità organizzative di riferimento;

Dato atto che, con la collaborazione del Nucleo di Valutazione ed in raccordo con i responsabili di area questa Giunta Comunale ha definito per l'anno 2019 gli obiettivi di performance, ponderando gli stessi in relazione alla forza strategica ed all'importanza assegnata dall'Amministrazione;

Considerato che questi ultimi obiettivi, trasfusi nelle apposite schede, sono diretti ad imprimere all'attività dell'Ente un valore aggiunto sotto il profilo della tempestività ed efficacia degli adempimenti e non si confondono, di regola, con attività ordinaria e consueta dei vari uffici.

Visto il verbale n. 1 in data 10/05/2019, a cura del Nucleo di Valutazione avente ad oggetto: "Validazione del Piano delle performance anno 2019 e pesatura degli obiettivi;

Tutto quanto sopra premesso si propone affinché la Giunta Comunale

D E L I B E R I

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2019-2021, rappresentato negli allegati 1 (entrata) e 2 (spesa), parte integrante ed essenziale della presente;
- 2) di approvare il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) per l'anno 2019, rappresentato nell'allegato 3), parte integrante ed essenziale della presente, affidando ai responsabili delle Unità Organizzative l'attuazione degli obiettivi;

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprimono i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	
Regolarità tecnica	Favorevole	17/05/2019	F.To	Lisa Tommaso
Regolarità contabile	Favorevole	17/05/2019	F.To	Lisa Tommaso

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra.

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

VISTO lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 20/04/2011

AD UNANIMITA' dei voti favorevoli, resi in forma palese,

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto come sopra trascritta

Successivamente su proposta del Presidente e ad unanimità di voti espressi in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4 comma dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to: OLOCCO Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Condemi Dott.ssa Fortunata

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **22-mag-2019** al **06-giu-2019** come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Ceresole d'Alba, li 22-mag-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Condemi Dott.ssa Fortunata

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene inviata copia oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Ceresole d'Alba, li 22-mag-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Condemi Dott.ssa Fortunata

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Ceresole d'Alba, li 22-mag-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione

() è divenuta esecutiva in data _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Ceresole d'Alba, li 22-mag-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Condemi Dott.ssa Fortunata
