



# COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

## SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO ED AMMINISTRATIVO

COPIA

### DETERMINAZIONE

N. 25 del 20/05/2019

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DEI COMPENSI INCENTIVANTI PER PERFORMANCE INDIVIDUALE E LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2018. PROVVEDIMENTI.</b>
-----------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione G.C. n. 67 del 10/12/2018, con la quale, tra l'altro, sono stati forniti gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa;

Richiamata altresì la determinazione n. 117 del 27/11/2018, con la quale è stato costituito il fondo per le risorse decentrate da destinare al personale per l'anno 2018;

Richiamata inoltre la deliberazione n. 72/GC del 20/12/2018 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo anno 2018 per la parte economica;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo stipulato in data 21/12/2018 per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2018, il quale prevede, tra l'altro, i criteri per la corresponsione al personale dipendente delle risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;

Visto anche il decreto del Sindaco n. 6 del 10/12/2018 con il quale sono stati assegnati gli obiettivi al Segretario comunale per l'anno 2018;

Vista, al riguardo del Segretario comunale, la valutazione effettuata dal nucleo di valutazione e condivisa dal Sindaco;

Viste le schede di valutazione dei dipendenti, predisposte dai Responsabili sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione GC

n. 64 del 28/11/2018 per la liquidazione delle risorse legate alla performance individuale per l'anno 2018;

Vista la relazione conclusiva per l'anno 2018 rilasciata dal nucleo indipendente di valutazione in data 8/5/2019 – prot. n. 1839;

Vista la destinazione del fondo per l'anno 2018 e ritenuto di liquidare al personale dipendente le quote per la performance individuale e al Segretario comunale la quota di retribuzione di risultato dovuta;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del sottoscritto responsabile del servizio, nominato con decreto del Sindaco n. 1 del 30/04/2019;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) di liquidare a favore del personale dipendente i compensi legati alla performance individuale nell'anno 2018, per un importo pari ad Euro 3.962,54, oltre agli oneri riflessi dovuti per legge (allegato A);
- 3) di liquidare al Segretario comunale il compenso legato alla retribuzione di risultato per l'anno 2018, per un importo pari ad euro 1.632,50, oltre agli oneri riflessi dovuti per legge, con le specifiche di cui all'allegato B);
- 4) di imputare la spesa così come indicato negli allegati A) e B) che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- 5) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.
- 6) A norma dell'art. 8 Legge 241/90 e s.m.i. si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Lisa Tommaso.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(F.to: LISA Tommaso)

---

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 e dell'art. 153 – comma 5 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Ceresole d'Alba, li 20/05/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: LISA Tommaso

---

## **VISTO DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Ai sensi dell'art. 4 del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 20/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: LISA Tommaso

---

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio online per quindici giorni consecutivi e cioè dal 21/05/2019 al 05/06/2019 .

Ceresole d'Alba, li 21/05/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Condemi Dott.ssa Fortunata

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Ceresole d'Alba, li 21/05/2019