

DOMANDE PROVA ORALE

PARTE GENERALE

- 1) LE CONVENZIONI FRA GLI ENTI LOCALI
- 2) LE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO COMUNALE
- 3) IL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA' NELL'ORDINAMENTO DEI COMUNI
- 4) IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI
- 5) GLI USI CIVICI
- 6) LA REVOCA DELL'ATTO AMMINISTRATIVO
- 7) LE UNIONI DI COMUNI
- 8) L'ANNULLAMENTO DELL'ATTO AMMINISTRATIVO

SERVIZI AMMINISTRATIVI

- 1) L'ITER PER L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA DI UN CITTADINO COMUNITARIO
- 2) IL CANDIDATO ILLUSTRI IL PROCEDIMENTO DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA PER IMMIGRAZIONE DA ALTRO COMUNE
- 3) IL CANDIDATO ILLUSTRI L'ITER DELLA REVISIONE SEMESTRALE: FASI, TERMINI, MODALITA'
- 4) MODALITA' PER IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA'
- 5) DIFFERENZA TRA ATTESTATO DI SOGGIORNO, ATTESTATO DI SOGGIORNO PERMANENTE E TRA PERMESSO E CARTA DI SOGGIORNO
- 6) L'UFFICIALE DI STATO CIVILE: CHI PUO' SVOLGERE TALE FUNZIONE
- 7) COSA SI INTENDE PER FAMIGLIA ANAGRAFICA E CONVIVENZA ANAGRAFICA
- 8) L'ELEZIONE DEL SINDACO NEI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 15.000 ABITANTI
- 9) CONCETTO DI RESIDENZA E DOMICILIO
- 10) LA FORMAZIONE DELL'ATTO DI MORTE E RELATIVE COMUNICAZIONI

SERVIZI FINANZIARI

- 1) COMPITI E RESPONSABILITA' DELL'ECONOMO COMUNALE
- 2) RESIDUI ATTIVI E RESIDUI PASSIVI. COSA SONO E PERCHE' SI ORIGINANO
- 3) IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' NEL BILANCIO DI PREVISIONE
- 4) IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE. OBBLIGATORIETA' E DI COSA SI TRATTA
- 5) AI SENSI DELL'ART. 202 DEL D.LGS 267/2000 IN QUALI CASI E' AMMESSO IL RICORSO ALL'INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI? CON QUALI LIMITI?
- 6) IL PRINCIPIO DI ROTAZIONE NELLA PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE
- 7) BILANCIO PREVENTIVO E CONTO CONSUNTIVO. DIFFERENZE
- 8) BILANCIO DI PREVISIONE. TERMINE ORDINARIO PER L'APPROVAZIONE. ALLEGATI OBBLIGATORI
- 9) VERIFICHE DI CASSA. COMPETENZA, PERIODICITA' E CONTENUTI.
- 10) L'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE. DURATA IN CARICA, COMPOSIZIONE, NOMINA, COMPETENZE
- 11) IN COSA CONSISTE IL COSIDDETTO "SPLIT PAYMENT"?

COMPETENZE INFORMATICHE

- 1) DOVENDO INVIARE UNA MAIL, QUALE TRA I SOFTWARE DEL PACCHETTO OFFICE E' IL PIU' ADATTO ALLO SCOPO?
- 2) CHE COS'E' IL BROWSER E PER QUALE FINE E' UTILIZZATO?
- 3) COSA SI INTENDE PER SOFTWARE "OPEN SOURCE"?
- 4) NELLA CARTELLA DOCUMENTI ESISTE IL FILE DOC.1.DOC; COSA ACCADE SE, NELLA STESSA CARTELLA, SI COPIA UN ALTRO FILE AVENTE LO STESSO NOME?
- 5) CHE COS'E' LA PEC E PER QUALE FINE E' UTILIZZATA?

- 6) LE IMMAGINI CHE TROVIAMO SUL WEB POSSONO ESSERE UTILIZZATE O SONO PROTETTE DA COPYRIGHT?
- 7) QUAL'E' LA DIFFERENZA TRA UN FILE WORD ED UN FILE PDF?
- 8) QUALI TIPI DI ALLINEAMENTO DI PARAGRAFO ESISTONO IN MICROSOFT WORD E COME SI APPLICANO?