

ISTRUZIONI

MODALITÀ PER ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI RELATIVI A PRATICHE EDILIZIE

Compilare l'apposito modulo (*pagine: 1, 2, 3*) allegando:

1. Fotocopia documento di identità del richiedente ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00
2. Fotocopia documento di identità dell'eventuale delegato
3. ricevuta del versamento di € 50,00 indicando la causale "diritti segreteria per accesso atti Uff. Tecnico", da effettuare tramite bonifico: IBAN Bancario IT96F060954617000040813875, intestato al Comune di Ceresole d'Alba.

Poi contattare telefonicamente l'Ufficio Tecnico Comunale (Geom. Marco Bergesio, tel. 0172 574027 - int.3, al mattino) per fissare appuntamento per l'accesso agli atti, da effettuare alla presenza del richiedente in questione o suo delegato.

NOTE

Si precisa che:

- In caso di procedura ordinaria l'Ufficio ha **trenta giorni** di tempo, dalla data di protocollo dell'istanza, per l'esecuzione dell'accesso agli atti.

- L'importo dei diritti di segreteria di € 50,00 è relativo a ciascun accesso, incluse copie fotografiche, scanner e copie A4/A3.

Sono esclusi altri costi di riproduzione degli elaborati allegati.

- L'eventuale ulteriore rilascio di copie conformi di permessi di costruire, autorizzazioni, comunicazioni, ecc. comporta la richiesta in bollo, ed il pagamento, da effettuare prima del ritiro dei documenti, delle relative marche da bollo su tali atti (1 marca ogni 4 facciate) nonchè di € 100,00 per diritti di segreteria (importo dovuto per ciascuna pratica principale, in cui sono incluse le pratiche accessorie ed esclusi i costi di riproduzione degli elaborati allegati).

- In alternativa all'utilizzo del presente modulo, è possibile produrre richiesta telematica, tramite la modulistica presente sul sito istituzionale sullo *Sportello Unico Digitale / Edilizia Privata / Modulistica online / Urbanistica / Richiesta di accesso ai documenti amministrativi*. Anche in tal caso, a seguito della presentazione telematica della richiesta, si prega di contattare telefonicamente l'Ufficio Tecnico Comunale (Geom. Marco Bergesio, tel. 0172 574027 - int.3, al mattino) per fissare appuntamento per l'accesso agli atti, da effettuare alla presenza del soggetto indicato nella richiesta.